

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 4 - КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО»

ул.Таврическая, 4В, Донецк, 83017 тел.: (062)5127869, e-mail: shkola4@dn.ua

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
(протокол № 2 от 28.08.2023г.)

УТВЕРЖЕНО:
Директор
О.С. Целуйко
(приказ № 100 от 28.08.2023г.)



Положение
о порядке доступа Родительского контроля
в школьную столовую РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в столовую РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» (далее - школьная столовая) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
 - Методическими рекомендациями 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.;
 - Уставом РБОУ «Школа №4 Кадетский корпус им. А.В. Захарченко».
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.
- 1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:
- контроль качества оказания услуг по питанию детей в РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко»;
 - взаимодействие законных представителей с руководством РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» по вопросам организации питания;
 - повышение эффективности питания.
- 1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а также права законных представителей при посещении школьной столовой.
- 1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, а также Положением и иными локальными нормативными актами РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко».
- 1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко», сотрудникам столовой, обучающимся и иным

посетителям.

2. Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой

- 2.1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 2) и заполнении формы оценочного листа (приложение 3).
- 2.2. Итоги родительского контроля доводятся до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
- 2.3. Инициативной группой проводится родительский контроль организации горячего питания в РБОУ «Школа №4 - Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» не реже одного раза в неделю.
- 2.4. Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком питания обучающихся в школьной столовой.
- 2.5. Законные представители:
 - 2.5.1. прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются на входе.
 - 2.5.2. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения о времени посещения (день и конкретная перемена), Ф.И.О. законного представителя, контактный номер телефона законного представителя, Ф.И.О. и класс обучающегося, в интересах которого действует законный представитель.
 - 2.5.3. Получают у дежурного администратора «Оценочный лист», согласно пунктам которого проводят проверку.
- 2.6. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями самостоятельно или в сопровождении дежурного администратора.
- 2.7. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах.
- 2.8. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.
- 2.9. Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.
- 2.10. Законный представитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).
- 2.11. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского контроля «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями.
- 2.12. Возможность ознакомления с содержанием Журнала и оценочных листов Книги посещения школьной столовой и иными формами фиксации результатов посещения предоставляется по запросу управления образования, контролирурующих органов, а также законным представителям обучающихся.
- 2.13. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету администрацией РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» для решения вопросов в области организации питания.
- 2.14. Рассмотрение предложений и замечаний осуществляется не реже одного раза в четверть представителями администрации РБОУ «Школа №4 - Кадетский корпус им. А.В. Захарченко», законных представителей обучающихся на родительских собраниях.

3. Права законных представителей при посещении школьной столовой

- 3.1. Законные представители обучающихся имеют право посетить помещения, где

осуществляются прием пищи. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школах членами инициативной группы могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

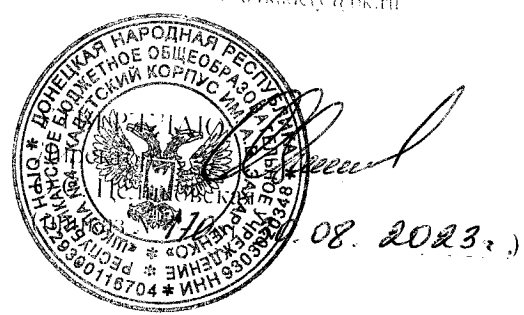
3.2. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- сравнить меню питания на день посещения с утвержденным примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
 - наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
 - попробовать блюда, включенные в меню;
 - наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
 - зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе;
 - довести информацию до сведения администрации РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» и Родительского комитета;
- 3.3. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Школьное питание» на сайте РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко», а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 4 - КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО»

ул. Таврическая, 4В, Донецк, 83017 тел.: (062)3127869, e-mail: info@kadety.dk.ru

СОГЛАСОВАНО:
 Педагогический совет
 (протокол № 2 от 28.08.2023)



Примерный план
работы Родительского контроля по контролю
за организацией горячего питания в столовой в РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус
им. А.В. Захарченко» на 2023-2024 учебный год.

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

1. Организационно-аналитическая работа		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля	сентябрь	законные представители обучающихся, заместитель директора
2. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко»	сентябрь-май	члены Родительского контроля
3. Проведение собраний по итогам проверок «Организация питания обучающихся в школьной столовой» <ul style="list-style-type: none"> • охват учащихся горячим питанием; • соблюдение санитарно- 	декабрь, май	члены Родительского контроля, заместитель директора, директор

гигиенических норм:		
4. Оформление интернет-стендов, Информационных стендов по питанию в школе и классах	В течение года	члены Родительского контроля, классные руководители
2. Методическое обеспечение		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам «Сопровождение обучающихся в столовой», «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»	В течение года	заместитель директора
3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам:	В течение года	классные руководители, члены родительского
<ul style="list-style-type: none"> • «Режим питания и его значение» • «Культура приема пищи» • «Острые кишечные заболевания и их профилактика» • «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» • «Что мы едим?» • «Вредные продукты» 		контроля, медсестра
2. Конкурс газет среди 1-4 и 5-9 классов «О вкусной и здоровой пище»	В течение года	заместитель директора, классные руководители, члены родительского
3. Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и 5-9 классов «Любимое блюдо нашей семьи»	В течение года	контроля, заместитель директора, классные руководители, члены родительского
4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Выступления на родительских собраниях по темам:	В течение года	заместитель директора, члены родительского
<ul style="list-style-type: none"> • «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников» • «Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков» • «Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания» 		контроля, медицинские работники

2. Встреча врача-инфекциониста с родителями «Личная гигиена ребенка»	В течение года	заместитель директора. медицинский специалист
4. Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5-11 классов «Ваши предложения по развитию школьного питания»	В течение года	Классные руководители, члены Родительского контроля, сайт РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко»

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 4 - КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В. ЗАХАРЧЕНКО»

ул.Таврическая, 4В, Донецк, 83017 тел.: (062)3127869, e-mail: shkola4kadetu@bk.ru

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
(протокол № 2 от 28.08.2023г.)

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
О.С. 
(применительно к 2023г.)



Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко»

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным нормативным актом РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко».
3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» могут быть оценены:
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание помещения для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе общешкольной комиссии.
5. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко», ее учредителя, органов контроля (надзора).
6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления

- образованием, уставом и локальными актами РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко».
7. Состав комиссии по питанию избирается на заседании Родительского комитета школы.
 8. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
 9. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко».
 10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
 11. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко».
 12. Основные направления деятельности комиссии:
 - оказывает содействие администрации РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» в организации питания обучающихся;
 - осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационов питания утвержденному меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приема пищи обучающихся; за соблюдением графика работы;
 - проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм технологий вложения и выполнения других требований приготовления пищи, норм раздачи;