



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 4 – КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМ. А.В.ЗАХАРЧЕНКО»**

ул. Таврическая, 4в, г. Донецк, 283017 тел.: (856) 3127869, e-mail: rou4kadety@bk.ru

ПРИКАЗ

24.03.2025

г. Донецк

№ 41

О проведении всероссийских
проверочных работ в 2025 году и
назначении ответственных

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №10 от 28.11.2024 «О проведении всероссийских проверочных работ в Донецкой Народной Республике в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора Глущенко О.М.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения РБОУ «Школа №4 – Кадетский корпус им. А.В. Захарченко» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО. По работам, проводимым в компьютерной форме, заполнить электронный протокол.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора Глущенко О.М.

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку и литературе: Зятеву И.А.;
- математике: Польскову Н.Ю. Дудинскую И.Н., Малиновскую Л.И., Боли И.Г.;
- литературному чтению и окружающему миру: Малиновскую Л.И., Петрову Т.В.;
- истории, географии, обществознанию: Палкину П.С., Терсимонова А.С.;
- биологии: Ковальскую С.П., Матвеевко Г.Г.;
- физике и информатике: Загарий А.А., Иваху И.В.;
- химии: Матвеевко Г.Г.;
- иностранному языку (английскому): Глущенко О.М., Калнамал А.А.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Секретарю Фоменко О.С. провести ознакомление сотрудников с настоящим приказом посредством интернет связи.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлены:

Фоменко О.М.



О.С. Целиковская

Приложение к приказу РБОУ «Школа №4 –
Кадетский корпус им. А.В. Захарченко»
№ 71 от 27.03.2025

Список организаторов ВПР в аудитории

№ п/п	Должность	ФИО	Предмет	Дата	Класс
1.	Воспитатель ГПД	Дудник О.А.	Русский язык	29.04.2025	10
2.	Воспитатель ГПД	Дудник О.А.	Русский язык	16.04.2025	4
3.	Воспитатель ГПД	Романенко Р.И.	Русский язык	15.04.2025	5
4.	Воспитатель ГПД	Стефанова И.А.	Русский язык	23.04.2025	6
5.	Воспитатель ГПД	Хандажевская И.Н.	Русский язык	06.05.2025	7
6.	Воспитатель ГПД	Ярголина Л.Ф.	Русский язык	06.05.2025	8
7.	Воспитатель ГПД	Романенко Р.И.	Математика	22.04.2025	10
8.	Воспитатель ГПД	Дудник О.А.	Математика	23.04.2025	4
9.	Воспитатель ГПД	Романенко Р.И.	Математика	29.04.2025	5
10.	Воспитатель ГПД	Стефанова И.А.	Математика	15.04.2025	6
11.	Воспитатель ГПД	Хандажевская И.Н.	Математика	28.04.2025	7
12.	Воспитатель ГПД	Ярголина Л.Ф.	Математика	14.05.2025	8
13.	Воспитатель ГПД	Зайцева Н.И.	Предмет из группы 1	15.04.2025	10
14.	Воспитатель ГПД	Дудник О.А.	Предмет из группы 1	15.05.2025	4
15.	Воспитатель ГПД	Романенко Р.И.	Предмет из группы 1	23.04.2025	5
16.	Воспитатель ГПД	Стефанова И.А.	Предмет из группы 1	14.05.2025	6
17.	Воспитатель ГПД	Хандажевская И.Н.	Предмет из группы 1	22.04.2025	7
18.	Воспитатель ГПД	Ярголина Л.Ф.	Предмет из группы 1	06.05.2025	8
19.	Воспитатель ГПД	Зайцева Н.И.	Предмет из группы 2	13.05.2025	10
20.	Воспитатель ГПД	Романенко Р.И.	Предмет из группы 2	14.05.2025	5
21.	Воспитатель ГПД	Стефанова И.А.	Предмет из группы 2	29.04.2025	6
22.	Воспитатель ГПД	Хандажевская И.Н.	Предмет из группы 2	13.05.2025	7
23.	Воспитатель ГПД	Ярголина Л.Ф.	Предмет из группы 2	23.04.2025	8